



Základní škola a mateřská škola Chodov,  
Praha 4, Květnového vítězství 57

# Výroční zpráva o činnosti školy

## A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

|                          |                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název školy:</b>      | Základní škola a mateřská škola Chodov, Praha 4, Květnového vítězství 57 |
| <b>Sídlo školy:</b>      | Květnového vítězství 57/17, Praha 4, 149 00                              |
| <b>Zřizovatel školy:</b> | Městská část Praha 11, Ocelíkova 672/1, Háje, 149 41 Praha 4             |

## 1. Vedení školy

|                                    |                      |                                                 |
|------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Ředitel školy:</b>              | RNDr. Jan Hovorka    | personalistika,<br>ekonomika                    |
| <b>Statutární zástupce:</b>        | Mgr. Jana Hanáková   | ped. proces                                     |
| <b>Zástupce ŘŠ:</b>                | Ing. Jaroslav Dostál | školní matrika,<br>výkaznictví, vybavení<br>ICT |
| <b>Adresa pro dálkový přístup:</b> | chodov@zskv.cz       |                                                 |

## 2. Školská rada

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| <b>Předseda</b> | Jiří Šimon       |
| <b>Člen</b>     | Jana Hanáková    |
| <b>Člen</b>     | Lenka Felgrová   |
| <b>Člen</b>     | Blanka Janečková |
| <b>Člen</b>     | Václav Homolka   |
| <b>Člen</b>     | Monika Dušková   |

### 3. Charakteristika školy

**Součásti školy:** základní škola, školní družina, školní jídelna, mateřská škola

**Jiné:**

#### Výkony jednotlivých součástí školy

| Údaje k 30.6. | Počet žáků | Počet tříd /<br>oddělení | Průměrný<br>počet žáků | Komentář, doplnění, upřesnění |
|---------------|------------|--------------------------|------------------------|-------------------------------|
|---------------|------------|--------------------------|------------------------|-------------------------------|

|                |     |    |    |  |
|----------------|-----|----|----|--|
| Základní škola | 475 | 21 | 23 |  |
|----------------|-----|----|----|--|

|                |     |   |    |  |
|----------------|-----|---|----|--|
| Školní družina | 195 | 9 | 22 |  |
|----------------|-----|---|----|--|

|             |  |  |  |  |
|-------------|--|--|--|--|
| Školní klub |  |  |  |  |
|-------------|--|--|--|--|

|                |     |  |  |        |
|----------------|-----|--|--|--------|
| Školní jídelna | 423 |  |  | bez MŠ |
|----------------|-----|--|--|--------|

|                             |  |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|--|
| Školní jídelna<br>- výdejna |  |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|--|

|                   |    |   |    |  |
|-------------------|----|---|----|--|
| Mateřská<br>škola | 70 | 3 | 23 |  |
|-------------------|----|---|----|--|

#### Děti/žáci s trvalým pobytem v jiném kraji (jiné MČ)

|              |                  |
|--------------|------------------|
| <b>Kraj:</b> | Středočeský kraj |
|--------------|------------------|

|                    |    |
|--------------------|----|
| <b>Počet žáků:</b> | 19 |
|--------------------|----|

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Nově přijetí:</b> | 0 |
|----------------------|---|

|              |                 |
|--------------|-----------------|
| <b>Kraj:</b> | Pardubický kraj |
|--------------|-----------------|

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Počet žáků:</b> | 1 |
|--------------------|---|

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Nově přijetí:</b> | 0 |
|----------------------|---|

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| <b>Kraj:</b> | Moravskoslezský kraj |
|--------------|----------------------|

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Počet žáků:</b> | 1 |
|--------------------|---|

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Nově přijetí:</b> | 0 |
|----------------------|---|

|                |    |
|----------------|----|
| <b>Celkem:</b> | 21 |
|----------------|----|

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Celkem nově<br/>přijatých:</b> | 0 |
|-----------------------------------|---|

|                      |          |
|----------------------|----------|
| <b>Městská část:</b> | Praha 10 |
|----------------------|----------|

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Počet žáků:</b> | 8 |
|--------------------|---|

|                      |          |
|----------------------|----------|
| <b>Městská část:</b> | Praha 22 |
|----------------------|----------|

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Počet žáků:</b> | 1 |
|--------------------|---|

|                      |         |
|----------------------|---------|
| <b>Městská část:</b> | Praha 4 |
|----------------------|---------|

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Počet žáků:</b> | 8 |
|--------------------|---|

|                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Městská část:</b>                                 | Petrovice |
| <b>Počet žáků:</b>                                   | 1         |
| <b>Městská část:</b>                                 | Praha 7   |
| <b>Počet žáků:</b>                                   | 1         |
| <b>Městská část:</b>                                 | Praha 9   |
| <b>Počet žáků:</b>                                   | 1         |
| <b>Městská část:</b>                                 | Kunratice |
| <b>Počet žáků:</b>                                   | 1         |
| <b>Městská část:</b>                                 | Šeberov   |
| <b>Počet žáků:</b>                                   | 9         |
| <b>Městská část:</b>                                 | Újezd     |
| <b>Počet žáků:</b>                                   | 8         |
| <b>Celkem:</b>                                       | 38        |
| <b><u>Děti/žáci s odlišným mateřským jazykem</u></b> |           |
| <b>Úplná neznalost ČJ:</b>                           | 2         |
| <b>Nedostatečná znalost ČJ:</b>                      | 2         |
| <b>Znalost ČJ s potřebou doučování:</b>              | 5         |

#### 4. Materiálně technické podmínky školy

##### Škola

|                         |    |                      |                                                           |
|-------------------------|----|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| Počet kmenových učeben: | 21 | Vybavení:            | Dataprotektor, PC V některých třídách interaktivní tabule |
| Počet učeben ICT:       | 2  | Vybavení:            | 10+20 PC, dataprojektory, tiskárna                        |
| Ostatní odborné učebny: | 1  | Další specifikace:   |                                                           |
| Počet tělocvičen:       | 1  | Vybavení tělocvičen: |                                                           |
| Venkovní sportoviště:   | 0  | Další specifikace:   |                                                           |

##### Školní jídelna

|      |         |                    |
|------|---------|--------------------|
| Typ: | Vlastní | Provozní podmínky: |
|------|---------|--------------------|

##### Školní družina

|              |   |                      |
|--------------|---|----------------------|
| Počet heren: | 0 | Podmínky pro provoz: |
|--------------|---|----------------------|

##### Detašované pracoviště

###### **Název**

Květnového vítězství 1738

###### **Vybavení, Specifikace**

budova MŠ

## 5. Zhodnocení školního vzdělávacího programu (ŠVP)

### Název ŠVP:

Rozum a cit

### Charakteristika ŠVP:

Zaměřen na individuální rozvoj každého žáka podle jeho možností a potřeb. Důraz kladen na podporu sebevědomí a sebehodnocení, motivaci ke vzdělávání, přípravu na další následné studium, potřebu celoživotního vzdělávání, schopnost obstát v praktickém životě.

### Zhodnocení ŠVP:

Přes nestandardní průběh školního roku se podařilo v naukových předmětech dosáhnout požadované úrovně očekávaných výstupů. Období dálkového vzdělávání jen ještě více upozornilo na potřebu změn školních vzdělávacích programů, potřebu umět označit to podstatné, vybrat základní učivo znamenající přínos pro další vzdělávání a praktický život. Poučení chaotickým průběhem druhého pololetí školního roku 2019/20 se vyučující poučili, jak sestavit tematické plány, připravili se na alternativní způsoby vzdělávání a ujasnili si, které učivo je podstatné a které může být doplňujícím, rozšiřujícím. V současné době je patrná potřeba modernizace dokumentu. V roce 2020/21 došlo na základě úprav v rámcovém vzdělávacím plánu pro základní vzdělávání a na základě analýzy současných potřeb a možností školy k úpravě učebních plánů pro první a druhý stupeň, byly ustanoveny pracovní skupiny pro jednotlivé skupiny předmětů (vzdělávací oblasti), které v průběhu školního roku 2021/22 nově zformulují obsahy učiva i očekávané výstupy. Ty budou v souladu s upraveným rvp pro základní vzdělávání. Nově koncipovaný dokument bude definovat obsah učiva v souladu s potřebami společného vzdělávání.

## B. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

79-01-C/01 Základní škola

## C. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

### 1. Pracovníci školy k 30.6.2021.

#### Nepedagogičtí pracovníci

| Součásti školy | Fyzické osoby | Přepočtený počet |
|----------------|---------------|------------------|
| Základní škola | 9             | 9                |
| Školní jídelna | 7             | 6.9              |
| Celkem         | 16            | 15.9             |

#### Pedagogičtí pracovníci

| Součásti školy | Fyzické osoby | Přepočtený počet |
|----------------|---------------|------------------|
| Základní škola | 36            | 31.8             |
| Školní družina | 9             | 7.4              |
| Školní klub    |               |                  |
| Celkem         | 45            | 39.2             |

#### PP s odbornou kvalifikací

| Součásti školy | Fyzické osoby | Přepočtený počet |
|----------------|---------------|------------------|
| Základní škola | 33            | 29.6             |
| Školní družina | 9             | 7.4              |
| Školní klub    |               |                  |
| Celkem         | 42            | 37               |

## 2. Věková struktura pedagogických pracovníků

| <b>Součásti školy</b>                               | <b>do 30 let</b> | <b>31-40 let</b> | <b>41-50 let</b> | <b>51-60 let</b> | <b>nad 61 let</b> | <b>Celkem</b> |
|-----------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|---------------|
| Základní škola                                      | 5                | 4                | 11               | 8                | 8                 | <b>36</b>     |
| Školní družina                                      | 3                | 2                | 3                | 1                | 0                 | <b>9</b>      |
| Školní klub                                         |                  |                  |                  |                  |                   |               |
| Školní jídelna                                      |                  |                  |                  |                  |                   |               |
| Školní jídelna-výdejna                              |                  |                  |                  |                  |                   |               |
| Mateřská škola                                      | 1                | 2                | 2                | 0                | 1                 | <b>6</b>      |
| Věkový průměr pedagogických pracovníků celkem je 49 |                  |                  |                  |                  |                   |               |

## D. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ A ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

| <b>Počet zapsaných dětí pro šk. rok 2021/2022</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Počet přijatých dětí na školní rok 2021/2022</b> | <b>Počet prvních tříd</b> | <b>Počet odkladů na školní rok 2021/2022</b> | <b>Přípravné třídy 2021/2022</b> |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |                           |                                              | <b>počet tříd</b>                | <b>počet žáků</b> |
| 79                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 69                                                  | 3                         | 10                                           | 1                                | 15                |
| <p>Komentář k tabulce:</p> <p>Zápis bohužel proběhl bez možnosti přímého setkání s budoucími prvňáčky a jejich rodiči, společný elektronický zápis přinesl spíše problémy. Neexistence propojení dat mezi školními matrikami a novým zápisovým systémem, jakož i nedostatečně řešený export, přinesl nárůst zbytečné administrativy.</p> |                                                     |                           |                                              |                                  |                   |

## E. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

### 1. Naplnění cílů

#### Naplnění cílů ŠVP

Přes velmi nestandardní průběh školního roku se podařilo dosáhnout požadovaných výstupů. Od počátku školního roku se všichni učitelé připravovali na případný přechod na distanční výuku, po uzavření škol se dařilo práci stále zlepšovat. Napomohlo i zakoupení techniky - videokamer, přenosných snímačů, doplnění nabídky vzdělávacích programů. Všichni vyučující i asistenti byli vybaveni notebooky, školní notebooky zakoupené jako učební pomůcka byly zapůjčeny žákům ze sociálně slabých rodin, nebo rodin s více dětmi. Nezaregistrovali jsme žádného žáka, který by se nezapojoval k distančnímu vyučování. Na prvním stupni, kde jsou velmi početné třídy se do vzdělávání zapojily také vychovatelky školní družiny. Procvičovaly se žáky čtení, pomáhaly jim s domácí přípravou. Školní poradenské pracoviště nabízelo pomoc nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale také dětem z nepodnětného prostředí, dětem s OMJ apod. Díky úsilí všech zúčastněných, za vydatné podpory většiny rodičů se podařilo cíle švp naplnit. Výše uvedené dokazují i výsledky v rámci celostátních přijímacích zkoušek, kde jsme navázali na výsledky minulých let.



## 2. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

### Péče o mimořádně nadané žáky:

I v době dálkového vzdělávání škola nabízela hodiny dělené výuky zaměřené na vzdělávací nabídku odpovídající potřebám jednotlivých žáků. V hodinách podpory, doučování, náprav se vyučující věnovali pomoci žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům, pro které dálkový způsob vzdělávání přinášel problémy, byly však utvořeny i skupiny rozvíjející nadání žáků. V takových hodinách se probíralo rozšiřující a obohacující učivo, pracovalo se se složitějšími texty, problémovými úlohami apod. Tento způsob převládal zejména v matematice, českém jazyce a cizích jazycích. V naukových předmětech bylo využíváno spíše zadávání různých typů prací (referáty, prezentace apod.), kde vyučující respektovali rozdílné možnosti žáků v přípravě podobných materiálů a při hodnocení dbali zejména na podporu každého žáka, ocenění toho, jak úlohu zvládl a motivaci pro další práci.

### Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:

**Celkový počet žáků**

**k 30.6.:** 475

**z toho počet žáků s**

**IVP:** 31

### Odborní pracovníci, kteří s žáky pracují

**Speciální pedagog:** 0.77

**Školní psycholog:** 1

**Asistent pedagoga:** 7.33

### Formy práce s žáky:

Na základě podpůrných opatření byly využívány všechny metody navržené v doporučeních zpracovaných školskými poradenskými zařízeními. V době dálkové výuky využívali žáci nejvíce podporu formou dělených hodin, konzultačních hodin, hodin speciálně pedagogické péče, hodin pedagogické i psychologické intervence, hodin práce s asistenty pedagoga, kteří pomáhali těmto žákům s domácí přípravou v odpoledních hodinách. Veškerá tato péče byla realizována formou dobrovolné nabídky. Pro procvičení a upevnění základního učiva v českém i cizích jazycích i v matematice byla pořízena multilicence programu Umíme to, která umožňuje všem žákům přístup k různým formám cvičení, a to i formou vzájemných her, křížovek apod. I nadále byly využívány možnosti interaktivních učebnic, pro zvýšení názornosti využívali učitelé různé internetové zdroje, vzájemně nalezené prameny sdíleli. Při žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, žáky z odlišného sociokulturního prostředí, žáky s OMJ i pro žáky ohrožené školním neúspěchem se osvědčilo využívání formativního hodnocení, které jim srozumitelně poskytlo informaci, jak se jim daří naplňovat cíle, na kterou část učiva se zaměřit a naopak, co si již osvojili.

### 3. Jazyky a vzdělávání cizinců

#### **Zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci ŠVP:**

Jako první cizí jazyk je zařazena angličtina, která se v prvních třídách objevuje formou kroužku, jehož cílem je zaujmout žáky nabídkou cizího jazyka a probudit v nich chuť učit se cizím jazykům. Od druhého ročníku je angličtina zařazena mezi povinné předměty, žáci se učí jazyky v menších skupinách, které umožňují věnovat již od počátku pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Vyučující využívají mnoho názorných pomůcek, u mladších žáků obrázkové slovníky, obrázkové osnovy apod.. Cílem je navodit přirozené životní situace a vybavit žáky jazykovými dovednostmi pro zvládnutí právě takových událostí. V hodinách angličtiny jsou často využívány interaktivní tabule, anglické knihy, slovníky, krátké cizojazyčné filmy apod. Jako druhý cizí jazyk je od sedmého ročníku zařazena němčina. Během sedmého až devátého ročníku získávají žáci převážně konverzační dovednosti, které mohou uplatnit při cestách do zahraničí. Právě možnost ověřit si praktické využití znalosti cizích jazyků při návštěvě zahraničí je dobrou motivací pro další studium.

#### **Počet cizinců**

|                       |    |
|-----------------------|----|
| <b>EU:</b>            | 16 |
| <b>Ostatní státy:</b> | 27 |

#### **Nejvíce zastoupené země:**

|                  |    |
|------------------|----|
| <b>Vietnam</b>   | 15 |
| <b>Slovensko</b> | 14 |
| <b>Ukrajina</b>  | 8  |

#### **Komentář (zkušenosti s integrací):**

Škola má v oblasti integrace cizinců dlouholeté zkušenosti, do péče o žáky s OMJ se mimo jiné zapojila i dvojjazyčná školní asistentka (OP PPR - Pražské šablony II), od září 2020 dále interkulturní pracovník, mezi jehož povinnosti zejména patřila spolupráce se zákonnými zástupci - cizinci, pomoc při orientaci v pravidlech vzdělávání v ČR, dopomoc při práci se školním informačním systémem, mediační práce při komunikaci učitel - zákonní zástupci apod. V rámci doučování (opět hrazeno z OP PPR) byly realizovány hodiny českého jazyka pro žáky s OMJ, obsahem byl nejen rozvoj komunikačních schopností v rámci malých skupin, ale také zvládnutí učiva jednotlivých předmětů (např. odborné názvosloví v matematice, aby žáci mohli pracovat podle zadání). Žádný žák - cizinec nepatřil mezi děti ohrožené školním neúspěchem, byť některé dopady dálkové formy vzdělávání mohou být odkryty až v následujícím školním roce.

## 4. Přípravné třídy a vybrané okruhy ŠVP

### Přípravné třídy:

Ve škole byla prvním rokem otevřena přípravná třídy, náplň její činnosti směřovala k bezproblémovému přechodu dětí na základní školu. Děti si v průběhu roku zvykly na denní režim povinný pro školní docházku, dětem s logopedickými problémy se věnovaly dvě logopedické asistentky i v odpolední době (logopedické chvílky), stejně probíhala i péče o děti s OMJ, které tvořily více než třetinu třídy. V rámci češtiny pro cizince byla systematicky rozvíjena jejich aktivní i pasivní slovní zásoba. Do práce s dětmi v přípravné třídě se formou metodické podpory zapojilo školní poradenské pracoviště.

### Enviromentální výchova:

Průběh roku byl netypický, neproběhly pravidelné soutěže tříd ve sběru papíru, také zapojení do výtvarných soutěží s ekologickou tematikou bylo menší než v předcházejícím období. Enviromentální výchova jako průřezové téma prolínala různými předměty, projevila se i v projektových dnech ve školní družině. V závěru školního roku po dokončení přístavby nového křídla proběhlo komunitní setkání se zákonnými zástupci, zástupci pedagogů a odborníkem z oboru na téma vhodné využívání školních zahrad. V průběhu roku děti navštívily několik výukových programů s ekologickou tematikou, nejčastěji v Toulcově dvoře. V jednotlivých ročnících byla zpracována témata propojující znalosti z různých oblastí, např. v šestém ročníku vytvářely skupiny žáků v rámci mediální výchovy prezentace na témata znečištění ovzduší, chránění živočichové, ochrana moří a oceánů apod.

### Multikulturní výchova:

Ve škole v posledních letech narůstá počet žáků s OMJ, žáků z odlišného sociokulturního prostředí. Od prvních ročníků jsou žáci vedeni k vzájemnému respektu a toleranci odlišností. Součástí výuky jsou besedy o různých národních zvycích a tradicích, preventivní programy zaměřené na toleranci, boj s předsudky a se stereotypy. Od roku 2019 ve škole pracuje dvojjazyčný asistent, jehož úkolem je napomoci zapojení žáků s OMJ do běžného života školy, zvládnutí českého jazyka nejen na komunikační úrovni, ale i pro potřeby učení a dalšího rozvoje. Dvojjazyčný asistent spolupracuje s učiteli a školským poradenským pracovištěm, pomáhá připravovat materiály pro žáky s OMJ, napomáhá přímo v hodinách, sleduje nové pomůcky a učebnice v dané oblasti, doporučuje nákup. Od září 2020 se do kolektivu zaměstnanců připojil interkulturní pracovník. Náplní jeho práce je zejména komunikace se zákonnými zástupci žáků s OMJ, seznamuje je s organizací školní docházky, přístupy do školního informačního systému, systémem plateb školného a stravného.

### Polytechnická výchova:

V rámci polytechnické výchovy byli žáci sedmých tříd opět přihlášení do projektu Akademie řemesel, kde mohli propojit své znalosti z oblasti matematiky, fyziky, výtvarné výchovy a pracovních činností a vytvořit zajímavé výrobky z různých materiálů (dřevo, kov, textil apod.). Program se však z epidemiologických důvodů neuskutečnil. Ani v ostatních ročnících nedovolil dálkový a kombinovaný způsob vzdělávání realizovat řadu plánovaných akcí. Jediná rozvíjená oblast je počítačová gramotnost, propojení výtvarných, matematických dovedností pro vytvoření prezentací v naukových předmětech.

### Hodnocení činnosti školní družiny a školního klubu:

Činnost školní družiny i v letošním školním roce velmi výrazně ovlivnila pandemie a pokračující dostavba levého křídla základní školy. Školní družina má 9 oddělení pro žáky 1. až 4. třídy. Z rozhodnutí vlády o opakovaném uzavírání škol nebo o povinnosti střídavé výuky byl provoz školní družiny několikrát omezen nebo přerušen. Vyúčtování úplaty za školní družinu proběhlo v rámci inventury plateb na konci školního roku. V daném školním roce jsme neorganizovali žádné společné celodružinové akce pro děti. Nekonal se tradiční Lampionový průvod, Rej čarodějnic a další. Při uzavření škol se vychovatelé školní družiny zapojovali do podpory žáků ohrožených školním neúspěchem, formou rozvoje čtenářské gramotnosti, doučování a skupinových nebo individuálních konzultací pro žáky. V rámci distanční výuky probíhaly konzultace online. Od 14. 10. do 30. 11. 2020 a od 3. 1. do 3. 5. 2021 zajišťovaly vychovatelé školní družiny provoz pro děti, jejichž rodiče pracují v integrovaném záchranném systému a v dalších určených profesích. Po obnovení plného provozu školní družiny nesmělo docházet k mísení dětí ve skupinách, což se podařilo zajistit s podporou dalších pedagogických pracovníků školy. Od 3. 1. do 3. 5. došlo opět k přerušení činnosti školní družiny pro žáky třetích a čtvrtých tříd. První a druhé třídy měly školní družiny v provozu ve střídavém režimu. Teprve v měsíci červnu došlo k plnému obnovení provozu pro všechny třídy. Nadále platilo, že se nesměla jednotlivá oddělení navzájem mísit. Nebyla v plném rozsahu obnovena činnost ranní družiny, z důvodu zákazu setkávání dětí z různých tříd. Byly zřízeny dva kluby deskových her a zábavné logiky (šablony II).

## 5. Poradenské služby školy

### Školní poradenské pracoviště

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| <b>Pozice:</b>                 | Výchovný poradce         |
| <b>zaměstnanec školy:</b>      | 2                        |
| <b>externí spolupracovník:</b> | 0                        |
| <b>Pozice:</b>                 | Školní metodik prevence  |
| <b>zaměstnanec školy:</b>      | 1                        |
| <b>externí spolupracovník:</b> | 0                        |
| <b>Pozice:</b>                 | Školní speciální pedagog |
| <b>zaměstnanec školy:</b>      | 2                        |
| <b>externí spolupracovník:</b> | 0                        |
| <b>Pozice:</b>                 | Školní psycholog         |
| <b>zaměstnanec školy:</b>      | 1                        |
| <b>externí spolupracovník:</b> | 0                        |

### **Výchovný poradce:**

Výchovná poradkyně pro 1. stupeň spolupracovala s vyučujícími a asistenty pedagoga na tvorbě IVP, PLPP u žáků, kteří teprve budou procházet procesem vyšetření v PPP či SPC a vyhodnocení podpůrných opatření, které byly navrženy PPP/SPC. Upozorňovala vyučující na blížící se termíny vyšetření žáků či na objednání žáků do PPP/SPC na základě končící platnosti vyšetření. Komunikovala s rodiči ohledně vyšetření a vyhodnocení PO. Výchovná poradkyně pro 2. stupeň počínaje začátkem školního roku průběžně předávala informace žákům devátých ročníků o podmínkách přijímacího řízení na střední školy. V období distanční výuky byla v pravidelném online kontaktu jak se žáky, tak i jejich zákonnými zástupci. V individuálních konzultačních hodinách poskytovala informace o možnostech vzdělávání na vybraných středních školách. Pravidelně žáky informovala o důležitých termínech akcí škol, dnech otevřených dveří, veletrhu středních škol apod. Poskytovala žákům instrukce a vedení při vyplňování přihlášek a zápisových lístků. V případě žáků, kteří nebyli v prvním kole přijati, pomáhala s podáním odvolání proti nepřijetí a zjištění možností uspět v dalších kolech přijímacího řízení.

### **Školní metodik prevence:**

Školní metodička prevence se podílela na tvorbě a naplňování Preventivního programu, koordinovala zařazení a výběr bloků prevence do výuky, zpracovala podklady pro Grantové

řízení na další školní rok. Úzce spolupracovala s třídními učiteli na výběru vhodných témat preventivních bloků, zajišťovala metodickou a poradenskou činnost v oblasti rizikového chování a podporu pozitivních vztahů a bezpečného klimatu ve třídě. V době distanční výuky informovala učitele, rodiče i žáky o zajímavých a vhodných on-line aktivitách, přednáškách a pořadech. Spolupracovala s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možnostmi rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a v případě potřeby prováděla šetření ve třídě a dále koordinovala a podílela se na řešení problému, případně na kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště. Účastnila se pravidelných setkání s PPP, kde se soustředila na přípravu podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a podporu koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům.

### **Školní speciální pedagog:**

Speciální pedagogové na obou stupních spolupracovali pravidelně s třídními učiteli, asistenty pedagoga, vedením školy, žáky a rodiči. Kvalitní prostory školního poradenského pracoviště byly využívány k poskytování individuálních a skupinových intervencí se žáky i pro setkání s rodiči a učiteli. V průběhu školního roku probíhala pravidelná aktivní spolupráce s výchovnou poradkyní pro I a II stupeň ZŠ, metodickou prevence sociálně patologických jevů a vedením školy. V době distanční výuky byla poskytována podpora pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami online formou. Hodiny Speciálně pedagogické péče probíhaly v on-line prostředí, za využití reedukačních programů a podpůrných programů. Metodické vedení asistentů pedagoga probíhalo při pravidelných online setkání. Komunikace s PPP/ SPC odbornými lékaři a institucemi.

### **Školní psycholog:**

Školní psycholožka v průběhu celého školního roku poskytovala podporu všem žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům naší školy. Pravidelná péče byla poskytována těm žákům, kterým tuto personální podporu doporučila PPP, dalším dětem se věnovala na základě doporučení pedagogů, zákonných zástupců a některé děti vyhledaly školní psycholožku se svými obtížemi samy. Všem žákům byl vytvořen bezpečný prostor a čas. Rodičům, kteří školní psycholožku vyhledali byla poskytnuta žádaná podpora, v případě potřeby byly předány kontakty na další odborníky. Se žáky pracovala jak skupinově (skupiny zaměřené na podporu sociálních dovedností, na podporu koncentrace pozornosti a skupiny pro nadané žáky), tak individuální formou. Se třídními kolektivy pracovala jako s dynamickými celky. Mezi nejčastěji řešená témata patří: problémy s adaptací na stále měnící se formy vzdělávání, ztráta smyslu pro školní povinnosti, nastavení procesu vnitřní motivace, komunikační problémy – v rámci třídních hodin znovunastolení pravidel pozitivní komunikace a respektujícího přístupu k okolí, narušené vazby k okolí a k sobě samému.

## F. PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

### Plnění Preventivního programu pro školní rok 2021/2022

Na začátku školního roku se podařilo zrealizovat prezenční formou Adaptační programy spojené se Vztahy ve třídě pro žáky obou tříd 6. ročníku. Další programy, kromě Dopravní výchovy, která byla určena pro žáky 1. a 2. tříd, kde probíhala výuka ve škole, byly realizovány distanční formou za přítomnosti třídního učitele. Proběhly programy realizované z Grantového řízení MHMP pod vedením lektorů Proxima Sociale, o.p.s., které byly zaměřeny zejména na podporu pozitivních vztahů ve třídě, metody správné komunikace, vztahy v kyberprostoru, prevence xenofobie a rasismu, prevence závislosti a pro žáky 9. tříd programy zaměřené na trestní odpovědnost. Programy se setkaly s pozitivní odezvou ze strany vyučujících i ze strany žáků. Každý program byl zhodnocen v písemné zprávě. Další plánované aktivity nemohly vzhledem k pandemické situaci proběhnout.

### Nejvýznamnější akce v rámci primární prevence

|                    |                               |
|--------------------|-------------------------------|
| <b>Název akce:</b> | Adaptační program             |
| <b>Pořadatel:</b>  | Proxima sociale               |
| <b>Počet žáků:</b> | 52                            |
| <b>Název akce:</b> | Povinnosti chodce v silničním |
| <b>Pořadatel:</b>  | MP útvar besip                |
| <b>Počet žáků:</b> | 114                           |
| <b>Název akce:</b> | Vztahy v kyberprostoru        |
| <b>Pořadatel:</b>  | Proxima sociale               |
| <b>Počet žáků:</b> | 125                           |

## G. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

### Pedagogičtí pracovníci doplňující odbornou kvalifikaci:

3

### Nejpočetněji zastoupená témata:

Moderní metody vyučování (Hejného metoda, projektové vyučování), formativní hodnocení, práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jazykové vzdělávání učitelů.

## H. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY

### **Aktivity školy:**

Základní škola a mateřská škola Chodov po celou dobu uzavření škol i částečného uzavření škol pověřenou školou pfro zabezpečení péče o děti od dvou do deseti let pro rodiče vybraných profesí. Kromě práce, kterou vykonávaly v rámci distančního vzdělávání všechny školy, pomáhala skupině dětí, jejichž rodiče pracovali na zvládnutí epidemiologické krize. Zabezpečovali jsme přístup k dálkovému vzdělávání (každí dítě mělo jiný rozvrh, jiné prostředí, hodiny začínaly v různou dobu, pověření pedagogové, zvláště u prvňáčků trávili celou dobu dálkové výuky, následně pomáhali s domácí přípravou. Do péče se zapojila i školní psychologka, která pomáhala zvládnout stres z neznámého prostředí. V Období uzavření základních i mateřských škol jsme měli v péči více než šedesát dětí.

### **Prezentace školy na veřejnosti:**

V závěru školního roku proběhlo slavnostní otevření nového křídla ZŠ, spojené s odhalením sochy O. Zoubka v prostorách nově vzniklého školního atria. Účast v projektu "Pěšky do školy" - dopravní průzkum za účasti žáků a rodičů proběhl částečně online formou (mapování cest do školy), pokračování projektu v následujícím školním roce (zjišťování hustoty dopravy, návrhy na úpravy dopravního značení, ...) V rámci zavedení informačního systému Lyfle do MŠ proběhla modernizace školního webu.

## I. VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (provedené ČŠI)

### **Účast v dotazníkových šetřeních ČŠI:**

Naše škola byla zařazena do mezinárodního šetření PIRLS zaměřeného na testování čtenářské gramotnosti žáků 4. ročníku. Dále jsme se průběžně zapojovali do šetření v systému INSPIS.

### **Výsledky inspekční činnosti - závěry inspekčních zpráv:**

V průběhu školního roku řešila ČŠI stížnost zákonných zástupců žákyně 9. ročníku, která se týkala neposkytování podpůrných opatření na základě doporučení PPP a neprojednání plnění IVP se zákonnými zástupci. Závěr ČŠI potvrdil oprávněnost stížnosti v oblasti neprojednání plnění IVP, protože to bylo s rodiči provedeno pouze ústní formou (nekonaly se třídní schůzky ani konzultační odpoledne z epidemiologických důvodů). V oblasti poskytování podpůrných opatření však ČŠI konstatovala, že podpora byla poskytována v souladu s doporučeními a dokonce překračovala jejich rámec.



## J. ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY (od 1.1. do 31.8.)

### 1. Náklady hrazené ze státního rozpočtu

#### Přímé výdaje na vzdělávání

| UZ           | ukazatel                       | plán                 | obdržené finanční prostředky k 31.8. | použité finanční prostředky k 31.8. |
|--------------|--------------------------------|----------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 33353        | a) platy                       | 33 664 450 Kč        |                                      | 21 093 446 Kč                       |
| 33353        | b) OON                         | 317 932 Kč           |                                      | 112 225 Kč                          |
| 33353        | c) ostatní (odvody +FKSP+ONIV) | 13 376 541 Kč        |                                      | 8 108 587 Kč                        |
| <b>33353</b> | <b>Celkem</b>                  | <b>47 358 923 Kč</b> | <b>31 531 395 Kč</b>                 | <b>29 314 258 Kč</b>                |

#### Rozvojové a jiné programy

|              |                                      |              |              |              |
|--------------|--------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| CZ.02.3.X/0. | „ZŠ a MŠ Chodov-šablony II“          | 2 485 178 Kč | 2 485 178 Kč | 2 485 178 Kč |
| CZ.07.4.68/0 | „ZŠ a MŠ Chodov-pražské šablony II“  | 2 640 160 Kč | 2 640 160 Kč | 1 603 807 Kč |
| CZ.07.4.68/0 | „ZŠ a MŠ Chodov-pražské šablony III“ | 2 231 434 Kč | 2 231 434 Kč | 289 411 Kč   |

Komentář k tabulce:

Přímé příspěvky na vzdělávání (UZ 33353) jsou určeny na osobní náklady, DVPP a pomůcky pro žáky.

## 2. Neinvestiční příjmy a výdaje z prostředků zřizovatele, vlastní příjmy, doplňková činnost

### Příjmy od zřizovatele

|                     | plán         | obdržené finanční prostředky k 31.8. | použité finanční prostředky k 31.8. |
|---------------------|--------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Příspěvek na provoz | 3 535 000 Kč | 2 360 301 Kč                         | 1 780 046 Kč                        |
| Ostatní příspěvky   | 1 334 000 Kč | 2 880 324 Kč                         | 2 285 626 Kč                        |

### Vlastní příjmy

|                         | plán         | obdržené finanční prostředky k 31.8. | použité finanční prostředky k 31.8. |
|-------------------------|--------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Stravné                 | 1 450 000 Kč | 869 524 Kč                           | 864 970 Kč                          |
| Úplata za vzděl. služby | 985 000 Kč   | 524 353 Kč                           |                                     |
| Zapojení fondů          | 10 000 Kč    |                                      | 15 280 Kč                           |
| Ostatní příjmy          | 351 000 Kč   | 48 684 Kč                            |                                     |

### Příjmy a náklady celkem

|                | plán         | obdržené finanční prostředky k 31.8. | použité finanční prostředky k 31.8. |
|----------------|--------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Příjmy celkem  | 7 665 000 Kč | 6 698 648 Kč                         |                                     |
| Náklady celkem | 7 665 000 Kč |                                      | 5 537 444 Kč                        |

### Doplňková činnost

|                | plán         | obdržené finanční prostředky k 31.8. | použité finanční prostředky k 31.8. |
|----------------|--------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Příjmy celkem  | 1 040 000 Kč | 313 749 Kč                           |                                     |
| Náklady celkem | 891 000 Kč   |                                      | 233 442 Kč                          |

#### Komentář k tabulce:

Hospodaření v hlavní činnosti v oblasti příspěvků od zřizovatele a výnosů z vlastní činnosti, stejně tak jako doplňkovou činnost v uplynulém školním roce ovlivnily zejména restriktivní nařízení vlády týkající se uzavření škol a následné omezení mimoškolních aktivit. V našem konkrétním případě také i probíhající dostavba západního křídla školy. Stavba byla škole oficiálně předána 31. 8. 2021.

Vlivem událostí spojených s pandemií nebylo možné realizovat zejména odpolední aktivity - kroužky a zájmovou činnost našich žáků. To se významně odrazilo ve výrazném snížení příjmů zejména z doplňkové

### 3. Neinvestiční dotace z protředků MHMP, EU

| UZ  | ukazatel                       | obdržené finanční prostředky k 31.8. | použité finanční prostředky k 31.8. |
|-----|--------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 115 | Primární prevence Proxima Soci | 68 100 Kč                            | 0 Kč                                |

### 4. Projekty financované z cizích zdrojů

„ZŠ a MŠ Chodov-šablony II“, reg. č. CZ.02.3.X/0.0/0.0/18\_064/0012109, financovaný z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání  
„ZŠ a MŠ Chodov-pražské šablony II“, reg. č. CZ.07.4.68/0.0/0.0/18\_066/0001494, financovaný z Operačního programu Praha – pól růstu ČR  
„ZŠ a MŠ Chodov-pražské šablony III“, reg. č. CZ.07.4.68/0.0/0.0/19\_071/0001865, financovaný z Operačního programu Praha – pól růstu ČR

## **K. SPOLUPRÁCE S ODBOROVÝMI ORGANIZACEMI A DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ**

### **1. Spolupráce**

#### **Spolupráce s odborovými organizacemi:**

Ve škole nepracuje odborová organizace.

#### **Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů:**

V tomto školním roce žádná podobná spolupráce neproběhla.

## 2. Partnerství

### **Využití poradenských služeb:**

Ve škole pracuje školní poradenské pracoviště ve složení dva speciální pedagogové, školní psycholog, dvě výchovné poradkyně, školní metodik prevence. V jeho kompetenci je mimo jiné zajišťování a koordinování spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickými centry, středisky výchovné péče, orgány sociálně právní ochrany dětí apod. Dlouhodobě je na velmi vysoké úrovni spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 11 a 12, na pravidelných setkáních každý měsíc je věnována pozornost všem žákům, kteří jsou vysíláni na vyšetření na základě pedagogické diagnostiky učitelů, nebo kteří přicházejí na kontrolní vyšetření po uplynutí platnosti doporučení ke vzdělávání.

### **Spolupráce s rodiči:**

Spolek rodičů nemohl podpořit většinu tradičních akcí, protože se nekonaly z epidemiologických důvodů. Rodiče se s námi zapojili do několika akcí - Bezpečné cesty do školy, Demokratická kultura ve školách. V závěru školního roku proběhla dvě komunitní setkání - jedno se zabývalo přínosem rozvojových programů v oblasti společného vzdělávání (jako odborník vystoupila Mgr. Lípová z PPP pro Prahu 11) a druhé řešením prostoru školních zahrad z hlediska maximalizace jeho využívání dětmi v průběhu vyučování i v odpoledních hodinách.

### **Spolupráce se zřizovatelem:**

Se zástupci zřizovatele jsme se setkávali každý týden na pravidelných kontrolních dnech v rámci realizace přístavby nového křídla. Společně jsme řešili různé problémy, které v průběhu stavebních prací vznikly.

### **Spolupráce s ostatními partnery:**

Již tradičně na výborné úrovni byla spolupráce s PPP pro Prahu 11, vysoce oceňujeme profesionalitu a nasazení psycholožky a spec. pedagožky, kterou jsou pověřené spoluprací s naší školou. Každý měsíc se konala odpolední setkání pracovníků školního poradenského pracoviště právě s pověřenými pracovníci PPP. Jednání se vždy zúčastnily i třídní učitelky projednávaných žáků, projednáváno bylo i naplňování IVP, případně další náměty a připomínky. Společně jsme se účastnili výběru pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V oblasti prevence patologických jevů již několik let spolupracujeme se společností Proxima sociale, také tato spolupráce je hodnocena jako přínosná. Dvě z vedoucích pracovníků školy se aktivně zapojily do práce v rámci MAP II - zástupkyně ředitele v rámci skupiny předškolní vzdělávání a vedoucí vychovatelka v řídicím výboru. Zástupkyně ředitele pracuje v projektu APIV B (NPI) v Odborná platformě společného vzdělávání, jedná se o skupinu odborníků, která se v posledních dvou letech zabývala zejména hodnocením ŠIKK a monitoringem ŠIKK.

### **Mimoškolní aktivity:**

Zájmové kroužky neprobíhaly (epidemiologická situace), pravidelné mimoškolní akce - ples, vyzpěvování, vánoční a velikonoční dílny - neproběhly. Celá oblast mimoškolních aktivit byla v podstatě umrtvena právě z důvodu dodržování protiepidemiologických opatření.

## L. DALŠÍ SDĚLENÍ

### **Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci COVID-19 a z toho vyplývajících změn v organizaci vzdělávání z důvodu uzavření škol:**

Před začátkem školního roku již proběhla intenzivní příprava na možné dálkové vzdělávání - byly vytvořeny žákovské a učitelské účty, učitelé i ostatní pedagogičtí pracovníci byli proškoleni v práci s google classroom. Hned po zahájení školního roku třídní učitelé prověřili možnosti všech žáků účastnit se distanční výuky - vybavení technikou, internetové připojení, přihlášení do učebny apod. Od druhého dne po uzavření škol přecházely všechny třídy na upravené rozvrhy, pro všechny žáky byly zveřejněny možnosti nadstavbových konzultačních hodin, každá třída měla jedenkrát týdně on-line třídnickou hodinu, pro žáky s spec. vzdělávacími potřebami byly nabídnuty hodiny spec. ped. péče. V odpoledních dobrovolných setkáních nabízely vychovatelky ŠD pro třídy 1. stupně pomoc s domácí přípravou, hodiny pro telefonické konzultace vypsal školní psycholožka. Žákům ze sociálně slabých rodin, nebo rodin s více dětmi byly zapůjčeny školní notebooky, při potřebě zajištění internetového signálu jsme využili nabídky zřizovatele - zapůjčení modemů. Na základě spolupráce školní psycholožky s některými neziskovými organizacemi se povedlo zajistit několik notebooků formou sponzorských darů pro děti ze sociálně slabých rodin. Na druhém stupni vznikly dobrovolné studijní skupiny zaměřené např. na přípravu na př. zkoušky, na doučování apod. Jako pověřená škola jsme navíc zajišťovali péči o děti a žáky vybraných profesí.

### **Další údaje o ZŠ:**

Výroční zprávu o činnosti školy projednala pedagogická rada dne: 13.10.2021

Výroční zprávu o činnosti školy projednala a schválila školská rada dne: 27.10.2021

Ředitel/ka školy: RNDr. Jan Hovorka